# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

# СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

# Класичний фаховий коледж

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рівень вищої освіти** | Фахова передвища освіта |
| **Спеціальність**  | 073 Менеджмент |
| **Освітня програма** | Організація виробництва |

Затверджено рішенням Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої та вищої освіти Класичного фахового коледжу СумДУ

Протокол від 31 серпня 2023 р. № 1

Голова Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої та вищої освіти

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Г. Гаценко

 (підпис)

Конотоп 2024 р.

ДАНІ ПРО РЕЦЕНЗУВАННЯ ТА ПОГОДЖЕННЯ

РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

|  |  |
| --- | --- |
| Розробники: | Щербина Ольга Володимирівна, викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рецензування робочої програми навчальної дисципліни |  Глущенко Я.С.  (прізвище, ініціали)  | Генеральний директор ТОВ «ТВК «ТАСКО ПЛЮС»  (посада рецензента) |
| Затверджено рішенням засідання експертної ради роботодавців протокол від 31.08.2024 р. № 1 |
| Розглянуто та схвалено на засіданні робочої проєктної групи (РПГ) освітньої програми «Організація виробництва» | протокол 31.08.2024 р. від № 1 |
| Керівник РПГ (гарант освітньої програми) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(підпис) | О.В. Щербина(прізвище, ініціали) |
| Розглянуто та схвалено на засіданні циклової «Бакалаврат зі спеціальності «Менеджмент» | протокол 31.08.2024 р. від № 1 |
| Головациклової комісії | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(підпис) | О.В. Щербина(прізвище, ініціали) |

Дані про перегляд робочої програми навчальної дисципліни:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Навчальний рік, в якому вносяться зміни | Номер додатку до робочої програми з описом змін | Зміни розглянуто і схвалено |
| Дата та номер протоколу засідання РПГ | Підпис керівника РПГ (гаранта освітньої програми) | Дата та номер протоколу засідання циклової комісії | Голова циклової комісії |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**І СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |
| --- |
| **1. Загальна інформація про навчальну дисципліну** |
| Повна назва навчальної дисципліни  | Економіка підприємств |
| Повна офіційна назва закладу вищої освіти | Сумський державний університет |
| Повна назва структурного підрозділу  | Класичний фаховий коледжСумського державного університету |
| Розробник(и) | Щербина Ольга Володимирівна, викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету |
| Рівень вищої освіти | ОКР «молодший спеціаліст»; НРК України – 5 рівень; FQ-EHEA – короткий цикл; QF-LLL – 5 рівень |
| Семестр вивчення навчальної дисципліни | 16 тижнів протягом 5-го семестру |
| Обсяг навчальної дисципліни | Обсяг навчальної дисципліни становить 5 кредитів ЄКТС, 150 годин, з яких 64 годин становить контактна робота з викладачем (40 годин лекцій, 24 годин практичних занять), 86 години становить самостійна робота |
| Мова(и) викладання | Українською мовою |
| **2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі** |
| Статус дисципліни | Обов’язкова навчальна дисципліна за спеціальністю  |
| Передумови для вивчення дисципліни | Необхідні знання з: «Економічна теорія», «Правознавство», «Фінанси, гроші і кредит» |
| Додаткові умови | Одночасно можуть вивчатись: «Основи підприємництва», «Менеджмент», «Маркетинг» |
| Обмеження | Обмеження відсутні |
| **3. Мета навчальної дисципліни** |
| Метою навчальної дисципліни є формування базових знань з основ економічного механізму функціонування підприємства в сучасних вітчизняних умовах і оцінки результативності виробництва суб’єктів господарювання та навичок ефективного використання їх ресурсного, виробничо-господарського потенціалу, формування комбінації поглядів, цінностей та способів економічного мислення. |

|  |
| --- |
| **4. Зміст навчальної дисципліни** |
| **Тема 1.Підприємство як суб’єкт господарювання**Поняття і характерні риси підприємства, основні види його діяльності. Нормативно-правові основи функціонування підприємств. Види підприємств, їх характеристика. Об'єднання підприємств. Роль і місце підприємств в структурованому ринковому середовищі **Тема 2. Основи підприємницької діяльності**Зміст і поняття підприємницької діяльності. Форми здійснення підприємницької діяльності. Характеристика цілей, завдань, суб'єктів і об'єктів підприємництва. Підприємницький хист. Механізм створення власної справи.**Тема 3. Система управління підприємствами** Сутність процесу управління підприємством. Функції управління, їх характеристика. Методи і моделі управління підприємством. Організаційні структури управління підприємствами, їх види і детальна характеристика. Принципи ефективної побудови організаційних структур управління виробництвом. Виробнича структура підприємства, її характеристика. Принципи формування ефективної виробничої структури підприємства**Тема 4. Необоротні активи підприємства**Поняття та види необоротних активів. Сутність та класифікація основних виробничих фондів. Вартісні показники оцінки основних виробничих фондів. Поняття амортизації, методи нарахування амортизації необоротних активів. Поняття зносу, методи його розрахунку. Показники ефективності використання основних фондів. Напрямки підвищення ефективності використання основних виробничих фондів підприємством. **Тема 5. Оборотні активи підприємства** Оборотні активи підприємств, їх кругообіг. Структура оборотних активів. Нормування оборонних фондів. Ефективність використання оборотних активів. Напрями підвищення ефективності використання оборотних активів.**Тема 6. Трудові ресурси та персонал підприємства** Поняття трудових ресурсів і персоналу. Характеристика персоналу підприємства за професійно-кваліфікаційною ознакою. Особливості встановлення норм і нормативів праці на підприємстві. Визначення потрібної чисельності персоналу на підприємстві. Штатний розпис. Показники руху персоналу на підприємстві. Кадрова політика підприємства. Створення ефективної системи управління персоналом на підприємстві. **Тема 7. Оплата праці**Соціально-економічна сутність заробітної плати. Особливості організації оплати праці на підприємстві. Поняття та види заробітної плати. Організація оплати праці на підприємстві. Форми та системи оплати праці. Система надбавок, доплат та премій працівникам. Планування фонду оплати праці**Тема 8. Мотивація і продуктивність праці** Поняття мотивації праці, її зміст і види. Методи підвищення вмотивованості праці. Теорії мотивації. Продуктивність праці: поняття і види. Оцінка продуктивності праці персоналу. Шляхи підвищення продуктивності праці.**Тема 9. Нематеріальні ресурси та активи підприємства** Поняття нематеріальних ресурсів, їх види та характеристика. Поняття нематеріальних активів та особливості їх обліку. Оцінка нематеріальних активів підприємства. Методи і способи оцінки нематеріальних активів підприємства. Амортизація нематеріальних активів. Фактори, що запобігають ефективному створенню нематеріальних активів підприємством.**Тема 10. Інвестиційні ресурси підприємства** Поняття інвестиційних ресурсів, їх види і класифікація. Джерела фінансування інвестицій. Поняття інвестиційного циклу, його складові елементи. Поняття, види і стадії інвестиційних проектів. Особливості вітчизняного інвестиційного проектування. Методи і способи оцінки ефективності інвестиційних проектів. Поняття ризику при здійсненні інвестиційної діяльності підприємства. Методи оцінки ризикованості інвестиційних проектів, їх переваги та недоліки. Особливості управління системою ризиків на підприємстві. **Тема 11. Інноваційна діяльність підприємства** Зміст інноваційної діяльності, форми її інвестування. Види і напрямки інноваційної діяльності. Інноваційні цикли і показники дифузії новацій на підприємстві. ІІнноваційний потенціал підприємства і показники його оцінки. Інноваційний проект: поняття, етапи здійснення, оцінка ефективності з урахуванням ступеня ризику. Напрямки підвищення ефективності здійснення інноваційної діяльності на підприємстві. Особливості державного регулювання інноваційної діяльності.**Тема 12. Виробнича програма підприємства** Виробнича програма підприємства та технологія її розробки. Зміст і порядок розробки виробничої програми структурних підрозділів підприємства. Ресурсне обґрунтування виробничої програми. Контроль виконання виробничої програми підприємства та її оптимізація. **Тема 13. Оцінка ефективності виробництва та реалізації продукції** Показники оцінки обсягу виготовленої та реалізованої продукції. Поняття якості продукції та методи її оцінки. Ритмічність виробництва. Поняття конкурентоспроможності продукції і методи її оцінки.**Тема 14. Витрати, собівартість і ціни на продукцію** Загальна характеристика витрат. Класифікація витрат. Собівартість продукції. Планування витрат і калькулювання собівартості продукції. Склад і зміст статей калькуляції, методика їх обчислення. Шляхи зниження собівартості продукції в умовах ринкової економіки. Поняття цін, їх види і функції. Методи ціноутворення. Стратегія ціноутворення.**Тема 15. Фінансово-економічні результати господарської діяльності підприємства** Поняття доходу та прибутку як основних показників виробничо-господарської діяльності. Визначення фінансового результату діяльності підприємства. Особливості здійснення багатофакторного аналізу прибутку. Поняття фінансової діагностики підприємства та оцінка фінансово-економічного стану підприємства Напрями підвищення ефективності діяльності підприємства в ринковому середовищі. |
| **5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни** |
| Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти зможе: |
| РН 1. | Знати основні поняття та категорії економіки підприємств на основі системного розуміння та взаємозв’язків із суміжними дисциплінами. Уміти демонструвати розуміння нормативно-правових актів, що регулюють діяльність суб’єктів господарювання. |
| РН 2. | Розрізняти та описувати фактори, які впливають на ефективність господарської діяльності підприємств. Використовувати прогресивні методи планування. |
| РН 3. | Демонструвати розуміння економічного зміст ресурсів, структури та форм ресурсного забезпечення підприємства: персонал, активи (основні засоби, оборотні засоби, нематеріальні активи), інвестиції. Ідентифікувати та описувати форми і системи оплати праці на підприємстві Визначати поняття витрат, собівартості та ціноутворення в ринкових умовах. Визначати поняття механізму формування та використання доходів і прибутків підприємства від різних напрямів його діяльності (виробничої, комерційної, фінансової, інвестиційної тощо). |
| РН 4. | Розраховувати основні показники оцінки результатів та економічної ефективності підприємства. Виконувати розрахунки за оцінкою економічної ефективності господарських рішень у контексті їх економічного обґрунтування. |

|  |
| --- |
| **6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів**  |
| Програмні результати, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна: |
| ПРН 4. | Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності. |
| ПРН 7. | Розв’язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. |
| ПРН 10. | Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань. |
| ПРН 11. | Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності. |
| ПРН 16. | Застосовувати знання з психології для розв’язання професійних завдань. |
| ПРН 18. | Демонструвати навички зведення та групування матеріалів статистичного спостереження, виконання обчислень узагальнюючих показників результатів діяльності організації, ймовірнісних мір випадкових подій та/або величин, здійснювати їх економічну інтерпретацію. |
| ПРН 20. | Демонструвати навички аналізу та виявлення резервів раціоналізації виробничих процесів, оптимального розподілу ресурсної бази в умовах її обмеженості. |
| **7. Види навчальних занять та навчальної діяльності** |
| **7.1 Види навчальних занять** |
| **Тема 1. Підприємство як суб’єкт господарювання** |
| Л 1. | Поняття і характерні риси підприємства, основні види його діяльності. Нормативно-правові основи функціонування підприємств. Особливості створення та реєстрації підприємств. Ліквідація підприємств. |
| Л 2. | Мета створення і класифікація підприємств. Державна підтримка підприємств та державне регулювання. |
| **Тема 2. Основи підприємницької діяльності** |
| Л 3. | Зміст і поняття підприємницької діяльності. Типологія підприємницької діяльності. Форми здійснення підприємницької діяльності. Характеристика цілей, завдань, суб'єктів і об'єктів підприємництва.  |
| Л 4. | Механізм створення власної справи. Внутрішнє і зовнішнє підприємницьке середовище. Підприємницький дух та його роль у підприємницький діяльності. Культура підприємництва. |
| **Тема 3. Система управління підприємствами**  |
| Л 5. | Сутність процесу управління підприємством. Функції управління, їх характеристика. Методи і моделі управління підприємством. Організаційна та виробнича структура підприємства. |

|  |
| --- |
| **Тема 4. Необоротні активи підприємства** |
| Л 6. | Поняття та види необоротних активів. Сутність та класифікація основних виробничих фондів. Вартісні показники оцінки основних виробничих фондів. Ефективність використання необоротних активів. |
| Л 7. | Поняття амортизації. Методи нарахування амортизації об'єкта основних засобів (прямолінійний, зменшення залишкової вартості, кумулятивний, виробничий). Знос основних фондів. Фізичний і моральний знос. Методи розрахунку зносу.  |
| ПЗ 1. | Розрахунок амортизації та зносу. |
| ПЗ 2. | Оцінка стану та ефективності використання основних фондів. |
| **Тема 5. Оборотні активи підприємства** |
| Л 8. | Оборотні активи підприємств та їх класифікація. Кругообіг оборотних активів. Структура оборотних активів. Джерела надходження та причини вибуття оборотних активів. Нормування оборотних активів. |
| Л 9. | Показники, що характеризують ефективність використання оборотних активів. Напрями підвищення ефективності використання оборотних активів. |
| ПЗ 3. | Розрахунок показників, що характеризують використання оборотних активів підприємства |
| **Тема 6. Трудові ресурси та персонал підприємства** |
| Л 10. | Поняття трудових ресурсів і персоналу. Класифікація працівників підприємства за різними ознаками. Штатний розпис. Кадрова політика підприємства. Визначення потрібної чисельності персоналу на підприємстві. Показники руху персоналу на підприємстві. |
| ПЗ 4. | Розрахунок планової чисельності персоналу |
| **Тема 7. Оплата праці** |
| Л 11. | Соціально-економічна сутність заробітної плати. Особливості організації оплати праці на підприємстві. Поняття та види заробітної плати. Організація оплати праці на підприємстві. Форми та системи оплати праці. Система надбавок, доплат та премій працівникам. |
| ПЗ 5. | Розрахунок заробітної плати працівників та планування фонду оплати праці. |
| **Тема 8. Мотивація та продуктивність праці** |
| Л 12. | Поняття мотивації праці, її зміст і види. Методи підвищення вмотивованості праці. Теорії мотивації. Продуктивність праці: поняття та методика оцінки. |
| ПЗ 6. | Аналіз продуктивності праці |
| **Тема 9. Нематеріальні ресурси та активи підприємства** |
| Л 13. | Поняття нематеріальних ресурсів, їх види та характеристика. Поняття нематеріальних активів та особливості їх обліку. Оцінка нематеріальних активів підприємства. Методи і способи оцінки нематеріальних активів підприємства. Амортизація нематеріальних активів. Фактори, що запобігають ефективному створенню нематеріальних активів підприємством. |
| **Тема 10. Інвестиційні ресурси підприємства** |
| Л 14.  | Поняття інвестиційних ресурсів, їх види і класифікація. Джерела фінансування інвестицій. Поняття інвестиційного циклу, його складові елементи. Поняття, види і стадії інвестиційних проектів. Особливості вітчизняного інвестиційного проектування.  |
| ПЗ 7. | Оцінка альтернативних інвестиційних проектів. |
| **Тема 11. Інноваційна діяльність підприємства** |
| Л 15. | Зміст інноваційної діяльності, форми її інвестування. Види і напрямки інноваційної діяльності. Інноваційні цикли і показники дифузії новацій на підприємстві. Інноваційний потенціал підприємства. показники його оцінки. Інноваційний проект: поняття, етапи здійснення, оцінка ефективності з урахуванням ступеня ризику. Напрямки підвищення ефективності здійснення інноваційної діяльності на підприємстві. Особливості державного регулювання інноваційної діяльності. |
| **Тема 12. Виробнича програма підприємства** |
| Л 16.  | Виробнича програма підприємства та технологія її розробки. Зміст і порядок розробки виробничої програми структурних підрозділів підприємства. Ресурсне обґрунтування виробничої програми. Контроль виконання виробничої програми підприємства та її оптимізація. |
| ПЗ 8. | Планування та оцінка показників виробничої програми. |
| **Тема 13. Збутова діяльність підприємства** |
| Л 17. | Ефективність виробничо-збутової діяльності. Показники оцінки обсягу виготовленої та реалізованої продукції. Поняття якості продукції та методи її оцінки. Ритмічність. Конкурентоспроможність та її оцінка. |
| ПЗ 9. | Розрахунок показників ефективності виробничо-збутової діяльності. |
| **Тема 14. Витрати і ціни на продукцію** |
| Л 18. | Загальна характеристика витрат. Класифікація витрат. Собівартість продукції. Планування витрат і калькулювання собівартості продукції. Склад і зміст статей калькуляції, методика їх обчислення. Шляхи зниження собівартості продукції в умовах ринкової економіки.  |
| ПЗ 10. | Складання калькуляції собівартості виробу. |
| Л 19. | Поняття цін, їх види і функції. Методи ціноутворення. Стратегія ціноутворення. |
| ПЗ 11. | Розрахунок ціни виробу. |
| **Тема 15. Фінансово-економічні результати господарської діяльності підприємства та оцінка їх ефективності** |
| Л 20. | Зміст і форми фінансової діяльності підприємства. Поняття та порядок формування доходу. Прибуток як економічна категорія. Види прибутку, порядок його формування та використання. Рентабельність як показник прибутковості діяльності підприємств. Методологія розрахунку рентабельності. Шляхи підвищення прибутковості підприємницької діяльності. |
| ПЗ 12. | Розрахунок прибутку і рентабельності. |
| **7.2 Види навчальної діяльності**  |
| НД 1. | Підготовка до лекції |
| НД 2. | Виконання практичних завдань |
| НД 3. | Підготовка та презентація доповіді |
| НД 4. | Підготовка до тестування |
| НД 5. | Виконання розрахункової роботи |
| **8. Методи викладання, навчання** |
| Дисципліна передбачає навчання через: |
| МН 1. | Акроматичні словесні методи: пояснення, розповідь, лекція (інтерактивна, лекція-дискусія), робота з електронним навчальним контентом. |
| МН 2. | Практико-орієнтоване навчання (виконання розрахунково-аналітичних завдань). |
| МН 3. | Team building / робота в малих групах |
| МН 4. | Mobile Learning/ мобільне навчання. |
| МН 5. | Blended-learning / змішане навчання. |
| МН 6.  | Репродуктивні методи навчання. |
| Лекції (інтерактивні, лекції дискусійного характеру) надають студентам матеріали (візуальні, у вигляді відео, із застосуванням мультимедійних технологій) щодо принципів, засобів, методів проведення економічних розрахунків з метою формування ефективних управлінських рішень, а також формування й удосконалення економічного мислення, що є основою для самостійного та аудиторного навчання здобувачів освіти, надають знання й розуміння предметної області та професійної діяльності. Лекції доповнюються практичними заняттями, що пропонують студентам здатність використовувати понятійні основи та аспекти економічних процесів, їх взаємозв’язок та взаємозалежність. Самостійному навчанню сприятиме робота в невеликих групах (Team building) для підготовки презентацій, які будуть проаналізовані, обговорені та продемонстровані в рамках практико-орієнтованого навчання. Гнучкість, доступність та персоніфікація навчання забезпечується M-learning з використанням мобільних пристроїв. Навчання через Blended-learning з використанням LMS MOОDLE (<http://dl.kpt.sumdu.edu.ua/>), в межах якого студент здобуває знання як очно, так і самостійно он-лайн, дозволяє створити комфортне освітнє цифрове середовище та забезпечити індивідуальну траєкторію навчання. Репродуктивні методи навчання передбачають пізнавальну діяльність здобувача освіти, обумовлену відтворенням і повторенням заданого способу діяльності, алгоритмізацією і безпомилковим відтворенням (репродукцією) знань під час виконання розрахункових задач. |

|  |
| --- |
| **9. Методи та критерії оцінювання** |
| **9.1. Критерії оцінювання** |
| Контроль навчальної роботи студента і оцінювання здійснюються за 4-бальною (традиційною) шкалою: |
| Оцінка  | Рівень | Визначення |
| 5 (відмінно) | високий  | вільно володіє навчальним матеріалом, в якому легко орієнтується; повне опанування понятійного апарату; демонструє грамотний, логічний виклад відповіді (як в усній, так і в письмовій формі); не вагається при видозміні запитання; висловлює свої думки, робить аргументовані висновки; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує інформаційні технології для поповнення власних знань; може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної навчальної і практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв’язання поставлених перед ним завдань |
| 4 (добре) | достатній  | достатнє засвоєння навчального матеріалу; володіння понятійним апаратом; орієнтування в вивченому матеріалі; грамотний виклад відповіді, але у змісті і формі відповідей мають місце окремі неточності (похибки) та/або нечіткі формулювання тощо; демонструє самостійне мислення; має стійкі навички виконання завдання |
| 3 (задовільно) | середній  | рівень знань задовольняє мінімальні критерії оцінювання: володіння навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам’ятовування, відтворення певної частини навчального матеріалу з елементами логічних зв’язків, знання основних понять навчального матеріалу; як правило, відповідь базується на рівні репродуктивного мислення; має елементарні, нестійкі навички виконання завдань |
| 2 (незадовільно) | початковий  | має розрізнені, безсистемні знання; не вміє виділяти головне і другорядне; допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді; незнання основних фундаментальних положень; як правило, виставляється здобувачу освіти, який не може продовжити навчання без додаткових знань з курсу |
| **9.2 Методи поточного формативного оцінювання** |
| За дисципліною передбачені наступні методи поточного формативного оцінювання: опитування студента на практичному занятті та усні коментарі викладача за його результатами, настанови викладача в процесі підготовки до виконання тестових завдань, практичних розрахункових завдань та оцінювання поточного тестування. |
| **9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання** |
| Методи оцінювання: |
| М 1. | Опитування. |
| М 2. | Тестовий контроль. |
| М 3. | Практична перевірка. |
| М 4. | Метод самооцінки. |
| В особливих ситуаціях робота може бути виконана дистанційно в LMS Moodle в курсі, що перебуває в стадії апробації (https://dl.kfk.sumdu.edu.ua/course/view.php?id=826). |
| Форма підсумкового контролю: 7-й семестр – екзамен |
| **10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни**  |
| **10.1 Засоби навчання** |
| ЗН 1. | Мультимедіа |
| ЗН 2. | Програмне забезпечення (для підтримки дистанційного навчання, онлайн-опитування) |
| ЗН 3. | Графічні засоби: схеми, малюнки. |
| **10.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення** |
| Основна література | 1.  Економіка підприємства [Текст] : підручник / за заг. ред. Л. Г. Ліпич. Луцьк : Вежа-Друк, 2021. 767 с. 1 електрон. опт. диск (CD-ROM). Об’єм даних 14,95 Мб. URL: https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2021-12/Економіка\_електронний%20підручник%20%281%29.pdf2. Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов’язюка І.В. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 700 с. URL: [https://www.tkfk.te.ua/wp-content/uploads/2024/02/Ковальська-Л.Л.-Економіка-підприємства.pdf](https://www.tkfk.te.ua/wp-content/uploads/2024/02/%D0%9A%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0-%D0%9B.%D0%9B.-%D0%95%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D0%BA%D0%B0-%D0%BF%D1%96%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%94%D0%BC%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.pdf)3. Веретенникова Г.Б., Томах В.В., Геращенко І.М. Планування та організація діяльності підприємства: навчальн. посібн. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 210 с. URL: [http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/26529/1/2020-Веретенникова%20Г%20Б%2C%20Томах%20В%20В%2C%20Геращенко%20І%20М.pdf](http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/26529/1/2020-%D0%92%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%93%20%D0%91%2C%20%D0%A2%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%85%20%D0%92%20%D0%92%2C%20%D0%93%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%86%20%D0%9C.pdf)4. Планування і контроль на підприємстві: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за спеціальністю 051 Економіка / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад. І. В. Макалюк. Електронні текстові дані (1 файл: 20,2 МБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 241 с. URL: <https://ela.kpi.ua/items/94905e5c-9946-4dad-9f18-31a96ca64f58> |
| Допоміжна література | 1. Економіка підприємства: навч. посіб. (у схемах і таблицях) / кол. авт.; ред. Фісуненко П. А. Дніпро : ДДУВС, 2024. 148 с. URL: <https://er.dduvs.in.ua/handle/123456789/12983>2. Економічний розвиток підприємства. Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навчальний посібник для здобувачів ступеня бакалавра за освітньою програмою «Економіка і бізнес», спеціальності 051 «Економіка» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: Дергалюк М. О., Красношапка В. В. – Електронні текстові дані (1 файл: 3,04 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. 100 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/68193>3.  Економіка підприємства: навчальний посібник [С.М. Рогач,Н.М. Суліма, Л.М. Степасюк та ін.] 2-ге вид. Київ : «ЦП «КОМПРИНТ», 2018, 392 с. URL: https://library.kre.dp.ua/Books/2-4%20kurs/Основи%20підприємства/Економіка%20підприємства%20Навчальний%20посібник%20%20С.М.%20Рогач%20та%20ін.pdf2018. 392 с 4. Stepasyuk L., Sulima N.Еconomics of enterprise. Textbook. L. Stepasyuk, N. Sulima. К. «CP «Кomprint»», 2021. 345 p. |
| Інформаційні ресурси в Інтернеті | 1. Щербина О.В. Економіка і планування виробництва [дистанційний курс для студентів спеціальності 171 Електроніка освітньо-професійної програми «Виробництво електронних та електричних засобів автоматизації»], що перебуває в режимі апробації https://dl.kfk.sumdu.edu.ua/course/view.php?id=826.2. Періодичні видання (журнали, тижневики): * Актуальні проблеми економіки: http://eco-science.net/Arhive.html.
* Економіка України: https://journals.ua/business/ekonomika-ukrainy-ukrainskiy.
* Ефективна економіка: www.economy.nayka.com.ua.
* Економіст: ua-ekonomist.com

3. Сайти державних органів влади:* www.rada.gov.ua - сайт Верховної Ради України.
* www.kmu.gov.ua - сайт Кабінету Міністрів України.
* www. ukrstat.gov.ua - сайт Державної служби статистики України
* www.me.gov.ua - сайт Міністерства економіки України
 |

**ІІ ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема | Загальний обсяг, годин | Лекції, годин | Практичні заняття, годин | Лабораторні роботи,годин | Самостійне опрацювання матеріалу (СРС), годин | Індивідуальні завдання, годин  |
| **Денна форма навчання** |
| 1 | Тема 1.Підприємство як суб’єкт господарювання | 6 | 4 | – | – | 4 | **–** |
| 2 | Тема 2. Основи підприємницької діяльності | 10 | 4 | – | – | 6 | – |
| 3 | Тема 3. Система управління підприємствами | 8 | 2 | – | – | 6 | – |
| 4 | Тема 4. Необоротні активи підприємства  | 14 | 4 | 4 | – | 6 | – |
| 5 | Тема 5. Оборотні активи підприємства  | 12 | 4 | 2 | – | 6 | – |
| 7 | Тема 6. Трудові ресурси та персонал підприємства  | 10 | 2 | 2 | – | 6 | – |
| 8 | Тема 7. Оплата праці | 10 | 2 | 2 |  | 6 | – |
| 8 | Тема 8. Мотивація та продуктивність праці | 10 | 2 | 2 | – | 6 | – |
| 9 | Тема 9. Нематеріальні ресурси та активи підприємства  | 8 | 2 | – | – | 6 | – |
| 10 | Тема 10. Інвестиційні ресурси підприємства  | 8 | 2 | 2 | – | 4 | – |
| 11 | Тема 11. Інноваційна діяльність підприємства  | 8 | 2 | – | – | 6 | – |
| 12 | Тема 12. Виробнича програма підприємства  | 10 | 2 | 2 | – | 6 | – |
| 13 | Тема 13. Збутова діяльність підприємства  | 10 | 2 | 2 | – | 6 | – |
| 14 | Тема 14. Витрати і ціни на продукцію  | 14 | 4 | 4 | – | 6 | – |
| 15 | Тема 15. Фінансово-економічні результати господарської діяльності підприємства та оцінка його ефективності  | 12 | 2 | 2 | – | 6 | – |
| *Всього з навчальної дисципліни**за денною формою навчання* | **150** | **40** | 24 | – | **86** | – |

**Додаток 1**

## РОБОЧИЙ РЕГЛАМЕНТ

**контролю навчальної роботи студента і оцінювання**

**1. Структура навчальної дисципліни:**

|  |  |
| --- | --- |
| Загальний обсяг дисципліни | 150 годин / 5,0 кредитів ЄКТС |
| Контактна робота з викладачем |  64 годин / 32 заняття |
| Самостійна робота здобувача освіти | 86 години, що включає в себе опрацювання лекційного матеріалу, підготовку до семінарських занять, самостійне опрацювання окремих питань/тем навчальної дисципліни, підготовку та виконання завдань у вигляді есе, доповідей тощо, підготовку до поточних та підсумкового контролів |
| Індивідуальне завдання | Розрахункова робота |

**2. Контактна робота з викладачем:**

|  |  |
| --- | --- |
| Лекційні заняття |  40 години / 20 занять |
| Практичні заняття |  24 годин / 12 занять |
| Консультації очно та/або дистанційно як в асинхронному, так і в синхронному режимах  |  згідно розкладу |

**3.Організація освітнього процесу**:

|  |  |
| --- | --- |
| Семестрів викладання |  1 |
| Семестр  |  5 / осінній |

**4. Шкала оцінювання з навчальної дисципліни:** 4-бальна (традиційна) шкала.

**5. Види навчальної роботи здобувача освіти, які підлягають оцінюванню**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид навчальної діяльності | Політика оцінювання  |
| підготовка до лекції /опрацювання теоретичного матеріалу в LMS Moodle | опитування; письмова перевірка; моніторинг активності здобувача в LMS Moodle |
| підготовка до обговорення та/або опитування за темами практичного заняття / тестування в LMS Moodle \* | опитування; розгорнуту бесіду з вузлових питань, запропонованих студентам для підготовки вдома: проблемні питання, аналіз конкретних ситуацій, доказ версій, прогнозів; виступи з рефератами, доповідями; диспут у формі діалогу; активне доповнення основних доповідей; тестування рівня навчальних досягнень на освітній платформі Moodle\* |
| виконання практичних завдань (розрахунки) | практична перевірка, коментарі |
| тестування на освітній платформі Moodle | тестовий контроль: автоматичне діагностування результатів навчання в LMS Moodle |
| аналіз власної навчальної діяльності (рефлексія) | самооцінка |
| виконання розрахункової роботи | практична перевірка, обговорення |

*\* – у разі відсутності здобувача освіти на семінарському занятті, у т.ч. у разі запровадження дистанційної форми навчання з урахуванням безпекової/епідемічної ситуації, необхідно виконати в LMS Moodle відповідний вид діяльності «Тест» / «Завдання».*

**6. Форма підсумкового контролю:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5/осінній семестр | екзамен | вид діяльності «Тест» на освітній платформі Moodle – Підсумкове тестування, що містить як автоматизовані тести для контролю та самоконтролю навчальних досягнень здобувачів освіти, так і завдання, що потребують практичних розрахунків. | охоплює весь навчальний матеріал, вивчений протягом навчального року |

**7. Політика використання додаткових (заохочувальних) балів для підвищення рейтингу оцінки:**

|  |  |
| --- | --- |
| систематичне відвідування аудиторних занять / відсутність пропусків занять без поважних причин | особисте рішення здобувача освіти у формуванні індивідуальної освітньої траєкторії |
| наявність рукописного конспекту |
| відвідування консультацій, у т.ч. з використанням онлайн-сервісів |
| послідовність і своєчасність виконання видів навчальної роботи, передбачених програмою |
| участь у конференціях, круглих столах, конкурсах та ін. заходах із начальної дисципліни/ спеціальності | за фактом; сертифікат(и) участі; збірник з опублікованими тезами; новини та події, що оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу освіти |
| підготовка до публікації і прийняття до друку наукових праць із навчальної дисципліни: статті у наукових виданнях під науковим керівництвом лектора  | за фактом; опублікована стаття в електронному (URL посилання) або друкованому вигляді (скан-копія) |
| участь та/або призове місце у Всеукраїнського конкурсі студентських наукових робіт, Всеукраїнській студентській олімпіаді з навчальної дисципліни/ спеціальності, Всеукраїнській учнівській олімпіаді з базових навчальних предметів, Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів – членів Національного центру «Мала академія наук України» | за фактом; сертифікат(и) участі; диплом |

**8. Комунікаційна політика:**

Активований акаунт для авторизованого доступу до освітньої платформи Moodle (асинхронний режим навчання). Доступ до Google Meet для організації онлайн-занять (синхронний режим навчання). Протягом тижнів самостійної роботи обов’язком студента є робота з дистанційним курсом.

**9. Політика щодо академічної доброчесності:**

Академічна доброчесність здобувачів освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У разі порушення здобувачем освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про академічну доброчесність у ВСП «Класичний фаховий коледж СумДУ».

 URL: https://kfk.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/01/Polozhennya\_pro\_akademichnu\_dobrochesnist\_u\_VSP\_KFK\_SumDU.pdf

**10. Політика щодо оскарження оцінювання:**

Якщо здобувач освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів врегульований п. 7.5 Положення про організацію освітнього процесу. URL: https://kpt.sumdu.edu.ua/attachments/article/1006/Положення/Polozhennya\_pro\_organizaciyu\_osvitnogo\_procesu\_v\_KFK\_SumDU.pdf

**11. Відвідування занять.**

Для здобувачів фахової передвищої освіти очної форми навчання відвідування занять є обов’язковим. Поважні причини для неявки необхідно підтверджувати відповідними документами. Відсутність здобувача на заняттях передбачає самостійне опрацювання матеріалу та не звільняє здобувача від виконання завдань на самостійну підготовку або завдання поточного та підсумкового контролю. За об’єктивних причин навчання може відбуватись в онлайн/змішаній формі за погодженням із завідувачем відділення.

**12. Політика зарахування результатів неформальної освіти:**

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регламентується Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній освіті. URL: https://kfk.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/01/Polozhennia-pro-poriadok-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-u-neformalniy-osviti.pdf

Пропоновані курси, за якими може бути застосований порядок визнання результатів навчання з навчальної дисципліни:

|  |  |
| --- | --- |
| Курс | Перезарахування (дисципліни/ змістового модуля/теми) |
| «Економіка на кожний день» Мова: українська.URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+ECO101+2020\_T3 | Тема 1.Підприємство як суб’єкт господарювання |
| Платформа Рrometheus: «Як почати власну справу в часи невизначеності: покроковий гайд від ТОП-підприємців України»Мова: українська.URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+SYOBTU101+2023\_T1 | Тема 2. Основи підприємницької діяльності |
| Платформа Рrometheus: «Фінансовий менеджмент»Мова: українська.URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:NAUKMA+101+2014\_T2 | Тема 10. Інвестиційні ресурси підприємства |