**І СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |
| --- |
| **1. Загальна інформація про навчальну дисципліну** |
| Повна назва навчальної дисципліни  | Організація землевпорядних робіт |
| Повна офіційна назва закладу вищої освіти | Сумський державний університет |
| Повна назва структурного підрозділу  | Класичний фаховий коледжСумського державного університету |
| Розробник(и) | Заболотня Тамара Миколаївна, викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету |
| Рівень вищої освіти | Фахова передвища освіта;НРК України – 5 рівень |
| Семестр вивчення навчальної дисципліни | 16 тижні протягом 7-го семестрів |
| Обсяг навчальної дисципліни | Обсяг навчальної дисципліни становить 4,0 кредити ЄКТС, 120 годин, з яких 64 години становить контактна робота з викладачем (48 годин лекцій, 16 годин практичних занять), 26  годин становить самостійна робота |
| Мова(и) викладання | Українською мовою |
| **2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі** |
| Статус дисципліни | Обов’язкова навчальна дисципліна циклу фахової підготовки за освітньою програмою |
| Передумови для вивчення дисципліни | Необхідні знання з: «Вступ до спеціальності», «Геодезія», «Землевпорядне проєктування», «Економіка, організація і планування сільськогосподарського виробництва» |
| Додаткові умови | Одночасно мають бути вивчені: «Геодезичні роботи при землеустрої», «Земельний кадастр», «Земельне право» |
| Обмеження | Обмеження відсутні |
| **3. Мета навчальної дисципліни** |
|  Метою навчальної дисципліни є отримання студентами теоретичних знань з основ організації землевпорядних робіт та навичок їх практичного застосування щодо організації проведення землевпорядних робіт на всіх рівнях управління земельними ресурсами і на всіх етапах землевпорядного виробництва. |
| **4. Зміст навчальної дисципліни** |
| **Змістовий модуль 1****ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ПЛАНУВАННЯ РОБІТ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ****Тема 1. Вступ**Предмет, завдання і зміст курсу, його зв’язок з іншими дисциплінами**Тема 2. Основи організації і планування робіт із землеустрою**Поняття, особливості і структура землевпорядних робіт. Землевпорядний процес .Заходи щодо раціональної організації робіт по землевпорядкуванню. Визначення видів і стадій проектних та вишукувальних робіт. Розрахунок кошторисів на науково-технічну документацію. Порядок складання та оформлення договірної документації на виконання робіт.**Тема 3. Основи управління землекористуванням** Сутність та основи управління. Система і функції управління. Методи управління. Стимулювання якості проектно-вишукувальної та іншої технічної документації.Організаційна структура управління. Організація управлінської праці. Організація управління якістю праці. Організація контролю і оцінка якості праці.**Змістовий модуль 2.** **НОРМУВАННЯ І ПЛАНУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ****Тема 4. Нормування землевпорядних робіт** Значення нормування. Технічно обґрунтовані норми праці. Структура затрат робочого часу і види норм праці.Методи розробки технічно обґрунтованих норм праці. Запровадження норм праці.**Тема 5. Планування землевпорядних робіт** Завдання планування. Перспективні і поточні плани. Основні розділи і методика складання річних плані. Сітьове планування. Планування землевпорядних робіт.**Змістовий модуль 3.** **ФІНАНСУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ****Тема 6.** **Фінансування землевпорядних робіт і господарський розрахунок у проектних землевпорядних організаціях**Порядок фінансування землевпорядних робіт і контроль за дотриманням планово-фінансової дисципліни. Сутність господарського розрахунку і умови його запровадження. Фонди економічного стимулювання, їх утворення і використання. Фінансування землевпорядних робіт.**Змістовий модуль 4.** **ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ І ОСНОВНІ НАПРЯМКИ НАУКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ В ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ****Тема 7. Організація виконання землевпорядних робіт** План роботи – основа організації робіт у землевпорядній організації. Розрахунок виробітку на одного виконавця. Формування виробничих підрозділів і комплектування їх спеціалістами. Розстановка кадрів при виконанні землевпорядних робіт. Облік і звітність при виконанні проектно-вишукувальних робіт. Облік виконаних робіт та робочого часу виробника. Звітність проектної групи. Порядок складання актів здачі-приймання готової продукції. Організація контролю виконаних робіт і авторського нагляду за здійсненням проектів. Кооперація і ув’язка робіт у виробничих підрозділах. Якість проектно-вишукувальних робіт.Контроль та приймання робіт.**Тема 8. Основні напрямки наукової організації праці в** **землевпорядних організаціях**Поняття, завдання і зміст наукової організації праці.Основні напрями наукової організації праці. Запровадження наукової організації праці. Економічна ефективність заходів наукової організації праці у землевпорядній організації. |
| **5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни** |
| Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти зможе: |
| РН1. | Розрізняти завдання і значення предмету. Описувати особливості іструктуру землевпорядних робіт . Приводити стадії землевпорядний процесу. Знати заходи щодо раціональної організації робіт по землевпорядкуванню. Вміти визначати видів і стадій проектних та вишукувальних робіт. Проводитирозрахунок кошторисів на науково-технічну документацію. Знати порядок складання та оформлення договірної документації на виконання робіт. |
| РН2. | Знати значення нормування та технічно обґрунтовані норми праці. Описувати структуру затрат робочого часу і види норм праці. Приводити методи розробки технічно обґрунтованих норм праці. Проводити  запровадження норм праці. Знати завдання планування і перспективні і поточні плани. Приводити основні розділи і методику складання річних плані.Знати сітьове планування.  |
| РН 3. | Знати порядок фінансування землевпорядних робіт і контроль за дотриманням планово-фінансової дисципліни. Визначати сутність господарського розрахунку і умови його запровадження.Описувати організацію робіт по перенесенню проекту в натуру. Приводити фонди економічного стимулювання, їх утворення і використання. |
| РН 4. | Описувати план роботи, як основу організації робіт у землевпорядній організації. Знати розрахунок виробітку на одного виконавця. Проводити формування виробничих підрозділів і комплектування їх спеціалістами. Знати розстановку кадрів при виконанні землевпорядних робіт. Вміти проводити облік і звітність при виконанні проектно-вишукувальних робіт. Описувати організація контролю виконаних робіт і авторського нагляду за здійсненням проєктів. Знати поняття, завдання і зміст наукової організації праці. Описуватиосновні напрями наукової організації праці. Проводити запровадження наукової організації праці. Знати економічну ефективність заходів наукової організації праці у землевпорядній організації. |
| **6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів**  |
| Програмні результати, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна: |
| ПРН 10. | Опановувати методику виконання різних видів топографо-геодезичних робіт з метою одержання планово-картографічного матеріалу, визначення площ земельних ділянок для цілей землеустрою, земельного кадастру, гідрографії, будівництва та промисловості. |
| ПРН 16. | Володіти методами розробки всіх видів проєктів землеустрою та технічної документації, здійснення встановлення та відновлення меж земельних ділянок на місцевості. |
| ПРН 23. | Вміти здійснювати контроль якості виконання польових, камеральних, геодезичних і землевпорядних робіт. |
| ПРН 26. | Уміти вживати заходи щодо захисту життя людини на виробництві та у побуті, охорони навколишнього середовища. |
| **7. Види навчальних занять та навчальної діяльності** |
| **7.1 Види навчальних занять** |
| **Змістовий модуль 1.** **ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ПЛАНУВАННЯ РОБІТ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ** |
| **Тема 1. Вступ** |
| Л 1. | Предмет, завдання і зміст курсу, його зв’язок з іншими дисциплінами**.** |
| **Тема 2. Основи організації і планування робіт із землеустрою** |
| Л 2. | Поняття, особливості і структура землевпорядних робіт. |
| Л 3. | Землевпорядний процес.Заходи щодо раціональної організації робіт по землевпорядкуванню. |
| ПЗ 1. | Визначення видів і стадій проектних та вишукувальних робіт. |
| ПЗ 2. | Розрахунок кошторисів на науково-технічну документацію. |
| ПЗ 3. | Порядок складання та оформлення договірної документації на виконання робіт. |
| **Тема 3. Основи управління землекористуванням**  |
| Л 4. | Сутність та основи управління. Система і функції управління. |
| Л 5. | Методи управління. Стимулювання якості проектно-вишукувальної та іншої технічної документації. |
| Л 6. | Організаційна структура управління. Організація управлінської праці. |
| Л 7. | Організація управління якістю праці. Організація контролю і оцінка якості праці. |
| **Змістовий модуль 2.** **НОРМУВАННЯ І ПЛАНУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ** |
| **Тема 4. Нормування землевпорядних робіт** |
| Л 8. | Значення нормування. Технічно обґрунтовані норми праці. |
| Л 9. | Структура затрат робочого часу і види норм праці. |
| Л 10. | Методи розробки технічно обґрунтованих норм праці. Запровадження норм праці. |
| **Тема 5. Планування землевпорядних робіт** |
| Л 11. | Завдання планування. Перспективні і поточні плани. |
| Л 12. | Основні розділи і методика складання річних плані.  |
| Л 13. | Сітьове планування. |
| ПЗ 4. | Планування землевпорядних робіт. |
| **Змістовий модуль 3.** **ФІНАНСУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ** |
| **Тема 6. Фінансування землевпорядних робіт і господарський розрахунок у проектних землевпорядних організаціях** |
| Л 14.  | Порядок фінансування землевпорядних робіт і контроль за дотриманням планово-фінансової дисципліни. Сутність господарського розрахунку і умови його запровадження. |
| Л 15. | Фонди економічного стимулювання, їх утворення і використання. |
| ПЗ 5. | Фінансування землевпорядних робіт. |
| **Змістовий модуль 4.** **ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ І ОСНОВНІ НАПРЯМКИ НАУКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ В ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ** |
| **Тема 7. Організація виконання землевпорядних робіт** |
| Л 16. | План роботи – основа організації робіт у землевпорядній організації. Розрахунок виробітку на одного виконавця. |
| Л 17. | Формування виробничих підрозділів і комплектування їх спеціалістами. |
| Л 18. | Розстановка кадрів при виконанні землевпорядних робіт. |
| ПЗ 6. | Облік і звітність при виконанні проектно-вишукувальних робіт. Облік виконаних робіт та робочого часу виробника. |
| ПЗ 7. | Звітність проектної групи. Порядок складання актів здачі-приймання готової продукції. |
| Л 19. | Організація контролю виконаних робіт і авторського нагляду за здійсненням проектів.  |
| Л 20. |  Кооперація і ув’язка робіт у виробничих підрозділах. |
| ПЗ 8. | Якість проектно-вишукувальних робіт.Контроль та приймання робіт. |
| **Тема 8. Основні напрямки наукової організації праці в землевпорядних організаціях** |
| Л 21. | Поняття, завдання і зміст наукової організації праці. |
| Л 22. | Основні напрями наукової організації праці. |
| Л 23. | Запровадження наукової організації праці.  |
| Л 24. | Економічна ефективність заходів наукової організації праці у землевпорядній організації. |
| **7.2 Види навчальної діяльності**  |
| НД 1. | Підготовка до лекції. |
| НД 2. | Підготовка до обговорення та/або опитування. |
| НД 3. | Виконання практичних завдань. |
| НД 4. | Підготовка до тестування. |
| НД 5. | Аналіз власної навчальної діяльності (рефлексія). |
| **8. Методи викладання, навчання** |
| Дисципліна передбачає навчання через: |
| МН 1. | Акроматичні словесні методи: пояснення, розповідь, лекція, інструктаж, робота з електронним навчальним контентом. |
| МН 2. | Наочні методи навчання: ілюстрування, самостійне спостереження. |
| МН 4. | Пояснювальний метод викладання і репродуктивний метод учіння. |
| МН 5. | Інструктивно-практичний метод викладання і продуктивно-практичний метод учіння. |
| МН 6. | Аналіз історій і ситуацій. |
| МН 7. | Flipped learning/ перевернуте навчання. |
| МН 8. | Мобільне навчання (m-learning). |
| МН 9. | Blended-learning / змішане навчання. |
| При подачі матеріалу використовуються акроматичні словесні методи: пояснення (через словесне тлумачення понять, явищ, слів, термінів), розповідь (образний, динамічний, емоційний виклад інформації про різні явища і події), лекція (надає здобувачам освіти теоретичну основу з теорії управління, що є основою для самостійного навчання), робота з електронним навчальним контентом (через самостійне опрацювання здобувачами освіти тексту, що дає їм змогу глибоко осмислити навчальний матеріал, закріпити його, виявити самостійність у навчанні), інструктаж (через короткі, лаконічні, чіткі вказівки/рекомендації щодо виконання практичних завдань та дослідницького завдання – курсової роботи). При подачі матеріалу також використовуються наочні методи навчання: ілюстрування (оснащення ілюстраціями статичної (нерухомої) наочності, плакатів, малюнків, схем), самостійне спостереження (через безпосереднє споглядання та сприймання явищ дійсності безпосередньо з життя, власних спостережень). Опанування навчальної дисципліни також передбачає використання пояснювального методу викладання і репродуктивного методу учіння, коли викладач не тільки повідомляє певні факти, але й пояснює їх, домагаючись осмислення, засвоєння здобувачами освіти (здобувачі освіти засвоюють матеріал на рівні розуміння і запам'ятовування); інструктивно-практичного методу викладання і продуктивно-практичного методу учіння, коли викладач інструктує здобувачів освіти словесними, наочними або практичними способами, як виконувати певні практичні дії, а здобувачі освіти за допомогою вправ відшліфовують різні уміння і навички. Аналіз історій і ситуацій, коли викладач розповідає здобувачам освіти реальну чи вигадану історію, що є прикладом певного поняття чи теорії, а студенти висловлюють свої думки, оцінюють поведінку і дії, наслідки. Перевернуте навчання, коли студенти поза аудиторією переглядають відповідні навчальні матеріали, що будуть розглядатися на наступному занятті, самостійно вивчають теоретичний матеріал, а в аудиторії здійснюють його обговорення, виконують практичні завдання. Гнучкість, доступність та персоніфікація навчання забезпечується m-learning з використанням мобільних пристроїв. Навчання через blended-learning з використанням LMS MOОDLE (<http://dl.kpt.sumdu.edu.ua/>), в межах якого студент здобуває знання як очно, так і самостійно онлайн.  |
| **9. Методи та критерії оцінювання** |
| **9.1. Критерії оцінювання** |
| Контроль навчальної роботи студента і оцінювання здійснюються за 4-бальною (традиційною) шкалою: |
| Оцінка  | Рівень | Визначення |
| 5 (відмінно) | високий  | відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок; використовує знання з організації землевпорядних робіт для розв’язання завдань та проблемних ситуацій, які характеризуються певною невизначеністю умов |
| 4 (добре) | достатній  | вище середнього рівня з кількома помилками; використовує знання з організації землевпорядних робіт у практичній діяльності при розв’язуванні типових ситуацій |
| 3 (задовільно) | середній  | виконання задовольняє мінімальні критерії; студент відтворює знання з організації землевпорядних робіт, передбачені даною програмою |
| 2 (незадовільно) | початковий  | виконання не задовольняє мінімальні критерії; можливе повторне складання |
| **9.2 Методи поточного формативного оцінювання** |
| За дисципліною передбачені наступні методи поточного формативного оцінювання: опитування студента на семінарському занятті та усні коментарі викладача за його результатами, настанови викладача в процесі підготовки до виконання практичних і тестових завдань, оцінювання поточного тестування. |
| **9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання** |
| Методи оцінювання: |
| М 1. | Опитування. |
| М 2. | Тестовий контроль. |
| М 3. | Практична перевірка. |
| М 4. | Метод самооцінки. |
| В особливих ситуаціях робота може бути виконана дистанційно (<http://dl.kpt.sumdu.edu.ua/>) |
| Форма підсумкового контролю: залік. |
| **10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни**  |
| **10.1 Засоби навчання** |
| ЗН 1. | Мультимедіа. |
| ЗН 2. | Програмне забезпечення (для підтримки дистанційного навчання, онлайн-опитування). |
| ЗН 3. | Графічні засоби: схеми, малюнки. |
| ЗН 4. | Сервіс для проведення відеоконференцій та онлайн-зустрічей: Zoom, Google Meet. |
| **10.2 Інформаційне та навчально- методичне забезпечення** |
| Основна література | Лазарєва О. В. Організація і управління землевпорядним виробництвом : навч. посіб. для студентів галузі знань 19 «Архітектура та будівництво», спеціальність – 193 «Геодезія та землеустрій» / О. В. Лазарєва. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 160 с. |
| Допоміжна література | 1.Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Землевпорядне проектування і організація землевпорядних робіт» Укладачі: Одарук Т.С.,Русіна Н.Г., Басенюк Т.І.,Рівне, 2010. 270 с.2.Банєва І.О.Організація і управління виробництвом у землеустрої.Конспект лекцій. Миколаїв :МНАУ, 2019.74 с.2.Гнаткович Д.І. Організація і планування робіт по землевпорядкуванню/ Д.І. Гнаткович. -Львів: Світ, 1992. 216 с. |
| Інформаційні ресурси в Інтернеті | 1.Заболотня Т.М. Організація землевпорядних робіт ( 4 курс): [дистанційний курс для студентів спеціальності 193.Геодезія та зем леустрій освітньо-професійної програми «Землевпорядкування»]. URL: <http://dl.kpt.sumdu.edu.ua>./7112. Землевпорядний вісник . URL: http://[www.zemvisnuk.com.ua](http://www.zemvisnuk.com.ua)3. Сайт землевпорядників України. URL: http://www.zemres.com |