**І СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Загальна інформація про навчальну дисципліну** | | | | | | | |
| Повна назва навчальної дисципліни | | | | | | Організація землевпорядних робіт | |
| Повна офіційна назва закладу вищої освіти | | | | | | Сумський державний університет | |
| Повна назва структурного підрозділу | | | | | | Класичний фаховий коледж  Сумського державного університету | |
| Розробник(и) | | | | | | Заболотня Тамара Миколаївна, викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету | |
| Рівень вищої освіти | | | | | | Фахова передвища освіта;  НРК України – 5 рівень | |
| Семестр вивчення навчальної дисципліни | | | | | | 16 тижні протягом 7-го семестрів | |
| Обсяг навчальної дисципліни | | | | | | Обсяг навчальної дисципліни становить 4,0 кредити ЄКТС, 120 годин, з яких 64 години становить контактна робота з викладачем (48 годин лекцій, 16 годин практичних занять), 26  годин становить самостійна робота | |
| Мова(и) викладання | | | | | | Українською мовою | |
| **2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі** | | | | | | | |
| Статус дисципліни | | | | | | Обов’язкова навчальна дисципліна циклу фахової підготовки за освітньою програмою | |
| Передумови для вивчення дисципліни | | | | | | Необхідні знання з: «Вступ до спеціальності», «Геодезія», «Землевпорядне проєктування», «Економіка, організація і планування сільськогосподарського виробництва» | |
| Додаткові умови | | | | | | Одночасно мають бути вивчені: «Геодезичні роботи при землеустрої», «Земельний кадастр», «Земельне право» | |
| Обмеження | | | | | | Обмеження відсутні | |
| **3. Мета навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| Метою навчальної дисципліни є отримання студентами теоретичних знань з основ організації землевпорядних робіт та навичок їх практичного застосування щодо організації проведення землевпорядних робіт на всіх рівнях управління земельними ресурсами і на всіх етапах землевпорядного виробництва. | | | | | | | |
| **4. Зміст навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| **Змістовий модуль 1**  **ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ПЛАНУВАННЯ РОБІТ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ**  **Тема 1. Вступ**  Предмет, завдання і зміст курсу, його зв’язок з іншими дисциплінами  **Тема 2. Основи організації і планування робіт із землеустрою**  Поняття, особливості і структура землевпорядних робіт. Землевпорядний процес .Заходи щодо раціональної організації робіт по землевпорядкуванню. Визначення видів і стадій проектних та вишукувальних робіт. Розрахунок кошторисів на науково-технічну документацію. Порядок складання та оформлення договірної документації на виконання робіт.  **Тема 3. Основи управління землекористуванням**  Сутність та основи управління. Система і функції управління. Методи управління. Стимулювання якості проектно-вишукувальної та іншої технічної документації.Організаційна структура управління. Організація управлінської праці. Організація управління якістю праці. Організація контролю і оцінка якості праці.  **Змістовий модуль 2.**  **НОРМУВАННЯ І ПЛАНУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ**  **Тема 4. Нормування землевпорядних робіт**  Значення нормування. Технічно обґрунтовані норми праці. Структура затрат робочого часу і види норм праці.Методи розробки технічно обґрунтованих норм праці. Запровадження норм праці.  **Тема 5. Планування землевпорядних робіт**  Завдання планування. Перспективні і поточні плани. Основні розділи і методика складання річних плані. Сітьове планування. Планування землевпорядних робіт.  **Змістовий модуль 3.**  **ФІНАНСУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ**  **Тема 6.** **Фінансування землевпорядних робіт і господарський розрахунок у проектних землевпорядних організаціях**  Порядок фінансування землевпорядних робіт і контроль за дотриманням планово-фінансової дисципліни. Сутність господарського розрахунку і умови його запровадження. Фонди економічного стимулювання, їх утворення і використання. Фінансування землевпорядних робіт.  **Змістовий модуль 4.**  **ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ І ОСНОВНІ НАПРЯМКИ НАУКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ В ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ**  **Тема 7. Організація виконання землевпорядних робіт**  План роботи – основа організації робіт у землевпорядній організації.  Розрахунок виробітку на одного виконавця. Формування виробничих підрозділів і комплектування їх спеціалістами. Розстановка кадрів при виконанні землевпорядних робіт. Облік і звітність при виконанні проектно-вишукувальних робіт. Облік виконаних робіт та робочого часу виробника. Звітність проектної групи. Порядок складання актів здачі-приймання готової продукції. Організація контролю виконаних робіт і авторського нагляду за здійсненням проектів. Кооперація і ув’язка робіт у виробничих підрозділах. Якість проектно-вишукувальних робіт.Контроль та приймання робіт.  **Тема 8. Основні напрямки наукової організації праці в**  **землевпорядних організаціях**  Поняття, завдання і зміст наукової організації праці.Основні напрями наукової організації праці. Запровадження наукової організації праці. Економічна ефективність заходів наукової організації праці у землевпорядній організації. | | | | | | | |
| **5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти зможе: | | | | | | | |
| РН1. | | | Розрізняти завдання і значення предмету. Описувати особливості іструктуру землевпорядних робіт . Приводити стадії землевпорядний процесу. Знати заходи щодо раціональної організації робіт по землевпорядкуванню. Вміти визначати видів і стадій проектних та вишукувальних робіт. Проводитирозрахунок кошторисів на науково-технічну документацію. Знати порядок складання та оформлення договірної документації на виконання робіт. | | | | |
| РН2. | | | Знати значення нормування та технічно обґрунтовані норми праці. Описувати структуру затрат робочого часу і види норм праці. Приводити методи розробки технічно обґрунтованих норм праці. Проводити  запровадження норм праці. Знати завдання планування і перспективні і поточні плани. Приводити основні розділи і методику складання річних плані.Знати сітьове планування. | | | | |
| РН 3. | | | Знати порядок фінансування землевпорядних робіт і контроль за дотриманням планово-фінансової дисципліни. Визначати сутність господарського розрахунку і умови його запровадження.Описувати організацію робіт по перенесенню проекту в натуру. Приводити фонди економічного стимулювання, їх утворення і використання. | | | | |
| РН 4. | | | Описувати план роботи, як основу організації робіт у землевпорядній організації. Знати розрахунок виробітку на одного виконавця. Проводити формування виробничих підрозділів і комплектування їх спеціалістами. Знати розстановку кадрів при виконанні землевпорядних робіт. Вміти проводити облік і звітність при виконанні проектно-вишукувальних робіт. Описувати організація контролю виконаних робіт і авторського нагляду за здійсненням проєктів. Знати поняття, завдання і зміст наукової організації праці. Описуватиосновні напрями наукової організації праці. Проводити запровадження наукової організації праці. Знати економічну ефективність заходів наукової організації праці у землевпорядній організації. | | | | |
| **6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів** | | | | | | | |
| Програмні результати, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна: | | | | | | | |
| ПРН 10. | | | Опановувати методику виконання різних видів топографо-геодезичних робіт з метою одержання планово-картографічного матеріалу, визначення площ земельних ділянок для цілей землеустрою, земельного кадастру, гідрографії, будівництва та промисловості. | | | | |
| ПРН 16. | | | Володіти методами розробки всіх видів проєктів землеустрою та технічної документації, здійснення встановлення та відновлення меж земельних ділянок на місцевості. | | | | |
| ПРН 23. | | | Вміти здійснювати контроль якості виконання польових, камеральних, геодезичних і землевпорядних робіт. | | | | |
| ПРН 26. | | | Уміти вживати заходи щодо захисту життя людини на виробництві та у побуті, охорони навколишнього середовища. | | | | |
| **7. Види навчальних занять та навчальної діяльності** | | | | | | | |
| **7.1 Види навчальних занять** | | | | | | | |
| **Змістовий модуль 1.**  **ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ПЛАНУВАННЯ РОБІТ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ** | | | | | | | |
| **Тема 1. Вступ** | | | | | | | |
| Л 1. | | Предмет, завдання і зміст курсу, його зв’язок з іншими дисциплінами**.** | | | | | |
| **Тема 2. Основи організації і планування робіт із землеустрою** | | | | | | | |
| Л 2. | | Поняття, особливості і структура землевпорядних робіт. | | | | | |
| Л 3. | | Землевпорядний процес.Заходи щодо раціональної організації робіт по землевпорядкуванню. | | | | | |
| ПЗ 1. | | Визначення видів і стадій проектних та вишукувальних робіт. | | | | | |
| ПЗ 2. | | Розрахунок кошторисів на науково-технічну документацію. | | | | | |
| ПЗ 3. | | Порядок складання та оформлення договірної документації на виконання робіт. | | | | | |
| **Тема 3. Основи управління землекористуванням** | | | | | | | |
| Л 4. | | Сутність та основи управління. Система і функції управління. | | | | | |
| Л 5. | | Методи управління. Стимулювання якості проектно-вишукувальної та іншої технічної документації. | | | | | |
| Л 6. | | Організаційна структура управління. Організація управлінської праці. | | | | | |
| Л 7. | | Організація управління якістю праці. Організація контролю і оцінка якості праці. | | | | | |
| **Змістовий модуль 2.**  **НОРМУВАННЯ І ПЛАНУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ** | | | | | | | |
| **Тема 4. Нормування землевпорядних робіт** | | | | | | | |
| Л 8. | | Значення нормування. Технічно обґрунтовані норми праці. | | | | | |
| Л 9. | | Структура затрат робочого часу і види норм праці. | | | | | |
| Л 10. | | Методи розробки технічно обґрунтованих норм праці. Запровадження норм праці. | | | | | |
| **Тема 5. Планування землевпорядних робіт** | | | | | | | |
| Л 11. | | Завдання планування. Перспективні і поточні плани. | | | | | |
| Л 12. | | Основні розділи і методика складання річних плані. | | | | | |
| Л 13. | | Сітьове планування. | | | | | |
| ПЗ 4. | | Планування землевпорядних робіт. | | | | | |
| **Змістовий модуль 3.**  **ФІНАНСУВАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ** | | | | | | | |
| **Тема 6. Фінансування землевпорядних робіт і господарський розрахунок у проектних землевпорядних організаціях** | | | | | | | |
| Л 14. | | Порядок фінансування землевпорядних робіт і контроль за дотриманням планово-фінансової дисципліни. Сутність господарського розрахунку і умови його запровадження. | | | | | |
| Л 15. | | Фонди економічного стимулювання, їх утворення і використання. | | | | | |
| ПЗ 5. | | Фінансування землевпорядних робіт. | | | | | |
| **Змістовий модуль 4.**  **ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ РОБІТ І ОСНОВНІ НАПРЯМКИ НАУКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ В ЗЕМЛЕВПОРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ** | | | | | | | |
| **Тема 7. Організація виконання землевпорядних робіт** | | | | | | | |
| Л 16. | | План роботи – основа організації робіт у землевпорядній організації. Розрахунок виробітку на одного виконавця. | | | | | |
| Л 17. | | Формування виробничих підрозділів і комплектування їх спеціалістами. | | | | | |
| Л 18. | | Розстановка кадрів при виконанні землевпорядних робіт. | | | | | |
| ПЗ 6. | | Облік і звітність при виконанні проектно-вишукувальних робіт. Облік виконаних робіт та робочого часу виробника. | | | | | |
| ПЗ 7. | | Звітність проектної групи. Порядок складання актів здачі-приймання готової продукції. | | | | | |
| Л 19. | | Організація контролю виконаних робіт і авторського нагляду за здійсненням проектів. | | | | | |
| Л 20. | | Кооперація і ув’язка робіт у виробничих підрозділах. | | | | | |
| ПЗ 8. | | Якість проектно-вишукувальних робіт.Контроль та приймання робіт. | | | | | |
| **Тема 8. Основні напрямки наукової організації праці в землевпорядних організаціях** | | | | | | | |
| Л 21. | | Поняття, завдання і зміст наукової організації праці. | | | | | |
| Л 22. | | Основні напрями наукової організації праці. | | | | | |
| Л 23. | | Запровадження наукової організації праці. | | | | | |
| Л 24. | | Економічна ефективність заходів наукової організації праці у землевпорядній організації. | | | | | |
| **7.2 Види навчальної діяльності** | | | | | | | |
| НД 1. | | Підготовка до лекції. | | | | | |
| НД 2. | | Підготовка до обговорення та/або опитування. | | | | | |
| НД 3. | | Виконання практичних завдань. | | | | | |
| НД 4. | | Підготовка до тестування. | | | | | |
| НД 5. | | Аналіз власної навчальної діяльності (рефлексія). | | | | | |
| **8. Методи викладання, навчання** | | | | | | | |
| Дисципліна передбачає навчання через: | | | | | | | |
| МН 1. | | Акроматичні словесні методи: пояснення, розповідь, лекція, інструктаж, робота з електронним навчальним контентом. | | | | | |
| МН 2. | | Наочні методи навчання: ілюстрування, самостійне спостереження. | | | | | |
| МН 4. | | Пояснювальний метод викладання і репродуктивний метод учіння. | | | | | |
| МН 5. | | Інструктивно-практичний метод викладання і продуктивно-практичний метод учіння. | | | | | |
| МН 6. | | Аналіз історій і ситуацій. | | | | | |
| МН 7. | | Flipped learning/ перевернуте навчання. | | | | | |
| МН 8. | | Мобільне навчання (m-learning). | | | | | |
| МН 9. | | Blended-learning / змішане навчання. | | | | | |
| При подачі матеріалу використовуються акроматичні словесні методи: пояснення (через словесне тлумачення понять, явищ, слів, термінів), розповідь (образний, динамічний, емоційний виклад інформації про різні явища і події), лекція (надає здобувачам освіти теоретичну основу з теорії управління, що є основою для самостійного навчання), робота з електронним навчальним контентом (через самостійне опрацювання здобувачами освіти тексту, що дає їм змогу глибоко осмислити навчальний матеріал, закріпити його, виявити самостійність у навчанні), інструктаж (через короткі, лаконічні, чіткі вказівки/рекомендації щодо виконання практичних завдань та дослідницького завдання – курсової роботи). При подачі матеріалу також використовуються наочні методи навчання: ілюстрування (оснащення ілюстраціями статичної (нерухомої) наочності, плакатів, малюнків, схем), самостійне спостереження (через безпосереднє споглядання та сприймання явищ дійсності безпосередньо з життя, власних спостережень). Опанування навчальної дисципліни також передбачає використання пояснювального методу викладання і репродуктивного методу учіння, коли викладач не тільки повідомляє певні факти, але й пояснює їх, домагаючись осмислення, засвоєння здобувачами освіти (здобувачі освіти засвоюють матеріал на рівні розуміння і запам'ятовування); інструктивно-практичного методу викладання і продуктивно-практичного методу учіння, коли викладач інструктує здобувачів освіти словесними, наочними або практичними способами, як виконувати певні практичні дії, а здобувачі освіти за допомогою вправ відшліфовують різні уміння і навички. Аналіз історій і ситуацій, коли викладач розповідає здобувачам освіти реальну чи вигадану історію, що є прикладом певного поняття чи теорії, а студенти висловлюють свої думки, оцінюють поведінку і дії, наслідки. Перевернуте навчання, коли студенти поза аудиторією переглядають відповідні навчальні матеріали, що будуть розглядатися на наступному занятті, самостійно вивчають теоретичний матеріал, а в аудиторії здійснюють його обговорення, виконують практичні завдання. Гнучкість, доступність та персоніфікація навчання забезпечується m-learning з використанням мобільних пристроїв. Навчання через blended-learning з використанням LMS MOОDLE (<http://dl.kpt.sumdu.edu.ua/>), в межах якого студент здобуває знання як очно, так і самостійно онлайн. | | | | | | | |
| **9. Методи та критерії оцінювання** | | | | | | | |
| **9.1. Критерії оцінювання** | | | | | | | |
| Контроль навчальної роботи студента і оцінювання здійснюються за 4-бальною (традиційною) шкалою: | | | | | | | |
| Оцінка | | | | | Рівень | | Визначення |
| 5 (відмінно) | | | | | високий | | відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок; використовує знання з організації землевпорядних робіт для розв’язання завдань та проблемних ситуацій, які характеризуються певною невизначеністю умов |
| 4 (добре) | | | | | достатній | | вище середнього рівня з кількома помилками; використовує знання з організації землевпорядних робіт у практичній діяльності при розв’язуванні типових ситуацій |
| 3 (задовільно) | | | | | середній | | виконання задовольняє мінімальні критерії; студент відтворює знання з організації землевпорядних робіт, передбачені даною програмою |
| 2 (незадовільно) | | | | | початковий | | виконання не задовольняє мінімальні критерії; можливе повторне складання |
| **9.2 Методи поточного формативного оцінювання** | | | | | | | |
| За дисципліною передбачені наступні методи поточного формативного оцінювання: опитування студента на семінарському занятті та усні коментарі викладача за його результатами, настанови викладача в процесі підготовки до виконання практичних і тестових завдань, оцінювання поточного тестування. | | | | | | | |
| **9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання** | | | | | | | |
| Методи оцінювання: | | | | | | | |
| М 1. | Опитування. | | | | | | |
| М 2. | Тестовий контроль. | | | | | | |
| М 3. | Практична перевірка. | | | | | | |
| М 4. | Метод самооцінки. | | | | | | |
| В особливих ситуаціях робота може бути виконана дистанційно (<http://dl.kpt.sumdu.edu.ua/>) | | | | | | | |
| Форма підсумкового контролю: залік. | | | | | | | |
| **10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| **10.1 Засоби навчання** | | | | | | | |
| ЗН 1. | Мультимедіа. | | | | | | |
| ЗН 2. | Програмне забезпечення (для підтримки дистанційного навчання, онлайн-опитування). | | | | | | |
| ЗН 3. | Графічні засоби: схеми, малюнки. | | | | | | |
| ЗН 4. | Сервіс для проведення відеоконференцій та онлайн-зустрічей: Zoom, Google Meet. | | | | | | |
| **10.2 Інформаційне та навчально- методичне забезпечення** | | | | | | | |
| Основна література | | | | Лазарєва О. В. Організація і управління землевпорядним виробництвом : навч. посіб. для студентів галузі знань 19 «Архітектура та будівництво», спеціальність – 193 «Геодезія та землеустрій» / О. В. Лазарєва. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 160 с. | | | |
| Допоміжна література | | | | 1.Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Землевпорядне проектування і організація землевпорядних робіт» Укладачі: Одарук Т.С.,Русіна Н.Г., Басенюк Т.І.,Рівне, 2010. 270 с.  2.Банєва І.О.Організація і управління виробництвом у землеустрої.Конспект лекцій. Миколаїв :МНАУ, 2019.74 с.  2.Гнаткович Д.І. Організація і планування робіт по землевпорядкуванню/ Д.І. Гнаткович. -Львів: Світ, 1992. 216 с. | | | |
| Інформаційні ресурси в Інтернеті | | | | 1.Заболотня Т.М. Організація землевпорядних робіт ( 4 курс): [дистанційний курс для студентів спеціальності 193.Геодезія та зем леустрій освітньо-професійної програми «Землевпорядкування»].  URL: <http://dl.kpt.sumdu.edu.ua>./711  2. Землевпорядний вісник . URL: http://[www.zemvisnuk.com.ua](http://www.zemvisnuk.com.ua)  3. Сайт землевпорядників України. URL: http://www.zemres.com | | | |